



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

Kampus : Jl. Laksda Adi Sucipto, No.249-A Malang, 65141

Telp. (0341) 412699, Fax. (0341) 412782

Official Website : www.stimata.ac.id

Email : Prodi-d3@stimata.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor : 084/J.17/STIMATA/ST/2022

Berdasarkan Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer PPKIA Pradnya Paramita Malang. Nomor: 064/J.01/STIMATA/SK/2022 tentang Dosen Pembimbing Akademik Tahun 2022/2023 STMIK PPKIA Pradnya Paramita Malang tanggal 05 Oktober 2022. Dengan ini Ketua Program Studi D3-SI STMIK PPKIA Pradnya Paramita Malang memberikan tugas kepada :

Nama Dosen: Jauharul Maknunah, S.E., M.M

NIK : 00.12.01.008

NO	NIM	NAMA MAHASISWA
1	20.31.0016	FAISOL LUTFI IBADU ROHMAN
2	20.31.0017	LIVIA DITA EKA PUSPITA
3	20.31.0018	Denisa Mei Linda Sari
4	20.31.0019	Bobby Penaloza
5	20.31.0020	DEWANGGA WAHYU HERMAN PRATAMA
6	20.31.0022	ERGI ALIFIO RIFERO
7	20.31.0023	Alief Affansyah
8	21.31.0011	DAMAYSAH KIKI PRATIWI
9	21.31.0012	IRFAN ADI PRASTYO

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya serta penuh tanggung jawab. Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkannya, dan dimohon memberikan laporan kepada Ketua program Studi (Melalui Sekretaris Program Studi) masing – masing setiap akhir semester.



Malang, 06 Oktober 2022

Ketua Program Studi D3-Sistem Informasi

Linda Suvi Rahmawati, S.Kom., MMSI

NIK. 11.05.25.003

PROGRAM STUDI :

D3 SISTEM INFORMASI

S1 SISTEM INFORMASI

S1 TEKNOLOGI INFORMASI



STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab : Ka. Prodi

NIM : 20.31.0016 Nama : Faisol Wtfr
Tanggal : 8-2-2023 Semester : Gasal/Genap TA 2022 / 2023

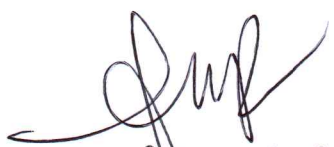
No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Ada, saya mengalami kendala dicekal pada matakul Holistik sehingga tidak dapat mengambil matakul PDB pada Smt 6	Harus disiplin untuk kuliah & kegiatan	Dosen Mhs
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	Bhs Inggris Profesi Tugas Akhir Pmr. web Content Prak. web Content	Rajalah mengikuti perkuliahan	Dosen Mhs
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	SKS sudah sesuai	Salin MK yang belum dituntun (PDB) harus dituntun pada semester yang akan datang	Dosen Mhs
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Saya aktif pada UKM Clan 486	Aktiflah dalam organisasi dgn kuliah	Dosen Mhs
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Untuk smt ini mengikuti pelatihan dicoding namun tidak selesai	Perlu ada mengikuti pelatihan sebagai penunjang	Dosen Mhs

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian - PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	-		Dosen
				Mhs 
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKTI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	sudah selesai		Dosen 
				Mhs 
8.	Bagaimana dengan kegiatan penelitian/project? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	sudah melakukan Penelitian	Segor konsultasi dengan Dosen Pembimbing.	Dosen 
				Mhs 
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)	sudah pada BAB II	TA harus sudah selesai pd semester 6 & lulus sidang	Dosen 
				Mhs 
10.				Dosen
				Mhs

Malang, 8-2-2023

Ka. Prodi. D3- sistem Informasi

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)


(Linda Suci Rahmawati, S.kom, M.KesE
NIK 11.65.25.003


(Fauzanul Mahmud, SE., MM
NIK 00.12.01.008

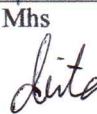


STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab: Ka. Prodi

NIM : 20.31.0017 Nama : Livia Dita Fka Puspiita
Tanggal : 8-2-2023 Semester : ~~Gesel~~/Genap TA 2022./2023

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Alhamdulillah lancar tidak ada kendala	Perkuliahan diikuti dengan	Dosen  Mhs 
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	Perilaku dlm berorganisasi Bhs inggris profesi Tugas akhir Penrograman web Content Management System Praktikum penrograman web content	Program KRS sudah sesuai	Dosen  Mhs 
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	Alhamdulillah cukup baik	Ada ada yang belum lulus spt spt spt spt	Dosen  Mhs 
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Aktif ikut UKM dan BEM	waktu kuliah & berorganisasi harus bisa di atur	Dosen  Mhs 
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Alhamdulillah baik	Peningkatan skill dengan pelatihan	Dosen  Mhs 

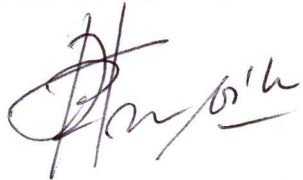
No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian - PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Tidak ada kegiatan Pengabdian PMKM		Dosen  Mhs 
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKTI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Alhamdulillah lancar		Dosen  Mhs 
8.	Bagaimana dengan kegiatan penelitian/project? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Alhamdulillah baik	Konsultasikan dgn Prodi atau Dosen	Dosen  Mhs 
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)	masih revisi	Harus sudah selesai dan lulus	Dosen  Mhs 
10.				Dosen Mhs

Malang, ... 8-2-2023.

Ka. Prodi. D3 - Sistem Informasi

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)


(Linda Suci Rahmawati, S.Kom. MMSE)
NIK 11.05.25.003


(Zauharul Maknunah, S.E. MM)
NIK 00.12.01.008



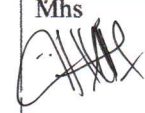
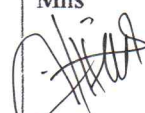
STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab: Ka. Prodi

NIM : 20.31.0018 Nama : Denisa Mei Linda Sari
Tanggal : 08 Februari 2023 Semester : Gasal/Genap TA : 2022 / 2023

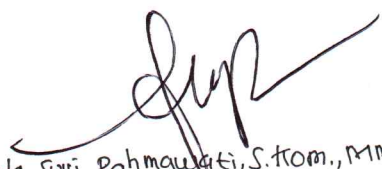
No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Allhamdulillah bait - bait saja	Harus rajin untuk mengikuti perkuliahan	Dosen Mhs
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	1. Penlaku dalam Berorganisasi 2. B. Inggris Protesis 3. Tugas Akhir 4. pemrograman web content Management System 5. Pratikum pemrograman web content management system.	Program KRS sudah sesuai	Dosen Mhs
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	Menurun dari semester sebelumnya.	Tingkatkan belajarnya	Dosen Mhs
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Allhamdulillah saya aktif dengan kegiatan kemahasiswaan dengan mengikuti keorganisasian	Harus bisa mengatur waktu dlm berorganisasi	Dosen Mhs
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Ada kemajuan.	peningkatan skill	Dosen Mhs

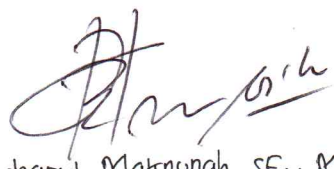
No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian - PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Tidak ada kegiatan pengabdian atau tidak mengikuti		Dosen  Mhs 
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKTI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Sudah selesai dan lancar sampai akhir		Dosen  Mhs 
8.	Bagaimana dengan kegiatan penelitian/project? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Masih proses dalam mengerjakan.	Konsultasi dengan Dosen	Dosen  Mhs 
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)	Proses pengerjaan Tugas Akhir	Harus sudah selesai dan lulus.	Dosen  Mhs 
10.				Dosen Mhs

Malang, 08 februari 2023

Ka. Prodi. D3 - Sistem Informasi ..

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)


(Linda Suci Rahmawati, S.Tom., MMSI)
NIK 11.05.25.003


(Jaharul Matnunah, SE., MM)
NIK 00.12.01.008



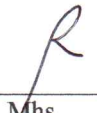
STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab : Ka. Prodi

NIM : 20.31.0019 Nama : BOBBY PETALIOZA
Tanggal : 07-03-23 Semester Gasal/Genap TA :/.....

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Alhamdulillah, lancar	Rajinlah dalam mengikuti perkuliahan	Dosen Mhs
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	2. Penlaku dalam berorganisasi 2. Bahasa Inggris persiapan 3. Tugas Akhir a. Pemrograman web Content Management system b. Praktek Pemrograman web Content management system	Sesuai dgn Program	Dosen Mhs
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	Sesuai	Tingkatkan Prestasi akademik	Dosen Mhs
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Aktif	Mengatur waktu perkuliahan	Dosen Mhs
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Mengikuti seminar AWS	Peningkatan skill	Dosen Mhs

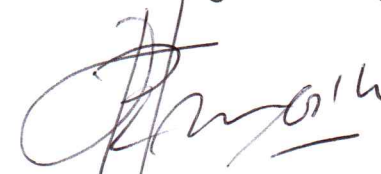
No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian - PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs 
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKTI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Sudah selesai dilaksanakan		Dosen 
				Mhs 
8.	Bagaimana dengan kegiatan penelitian/project? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Sudah memiliki rencana	Konsultasi dengan Pembimbing	Dosen 
				Mhs 
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)	Sudah	Selamatkan dalam keistrin	Dosen 
				Mhs 
10.				Dosen
				Mhs 

Malang, 7-3-2023

Ka. Prodi. D-3 - Sistem Informasi

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)


 Linda Suci Rahmawati, S.Kom. MMST
 NIK 11.05.25.003


 Fauharul Mahmud, SE. MKM
 NIK 00.12.01.008



STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

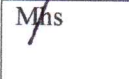
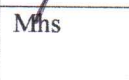
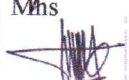
No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab: Ka. Prodi

NIM : 20.31.0020

Nama : Dewangga Wahyu H.P

Tanggal : 8-2-2023

Semester ~~Gasal~~ Genap TA 2021 / 2023

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Tidak ada kendala hanya saat itu sempat bermasalah di nilai matkul etika profesi	Harus Disiplin dalam mengikuti kuliah	Dosen  Mhs 
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	Basis teknologi informasi kegiatan pengembangan hol Gami Fikasi user interface design Praktikum user interface Pem. web framework 2 Psak. web framework 2 Pkti	Sesuai dgn Program	Dosen  Mhs 
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	Seminar TA		Dosen  Mhs 
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Aktif dalam kegiatan kemahasiswaan seperti BEM dan UKM yang ada di kampus	Harus bisa mengatur waktu kegiatan	Dosen  Mhs 
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Sesekali mengikuti webinar	Pelatihan lebih untuk menambah skill	Dosen  Mhs 

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian - PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKTI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Kegiatan magang tidak bermasalah	Laporan sesuai & selesai lean	Dosen
				Mhs
8.	Bagaimana dengan kegiatan penelitian/project? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)			Dosen
				Mhs
10.				Dosen
				Mhs

Malang, ... 8 - 2 - 2023

Ka. Prodi. D3 - Sistem Informasi

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)

(Linda Sui Rahmawati, S.kom. M.Psi)
NIK 11.05.25.003

(Zauharul Maknunah, SE. MM)
NIK 00.12.01.008



STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab: Ka. Prodi

NIM : 20.31.0012 Nama : ERGI AUFIO RIFERO
Tanggal : 08-FEBRUARI-2023 Semester : ~~Gasal~~/Genap TA : 2022 / 2023

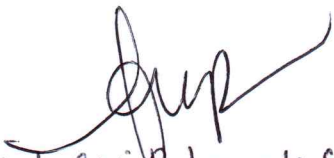
No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Alhamdulillah lancar	Tingkatkan terus	Dosen Mhs
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	- Perilaku Dalam Berorganisasi - Bahasa Inggris Profesi - Tugas Akhir - Pemrograman Web Content Management System - Praktikum Pemrog. Web Content Management System	Sesuai dengan Program	Dosen Mhs
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	Sudah sesuai	Pertahankan Prestasi yang sudah bagus atau bisa ditingkatkan lagi	Dosen Mhs
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Cukup Aktif	Harus bisa mengatur waktu dalam berorganisasi	Dosen Mhs
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Alhamdulillah baik	Pelatihan perlu untuk menambah skill	Dosen Mhs

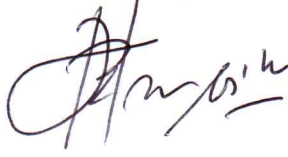
No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian - PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKTI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Sudah selesai		Dosen
				Mhs
8.	Bagaimana dengan kegiatan penelitian/project? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Proses pengerjaan	Konsultasi dengan Pembimbing	Dosen
				Mhs
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)	Sudah memiliki judul dan proses pengerjaan	Harus sudah selesai dan lulus pada semester ini	Dosen
				Mhs
10.				Dosen
				Mhs

Malang, 8-2-2023

Ka. Prodi. D3- Sistem Informasi

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)


(Linda Suni Rahmawati, S.Kom, M.Psi)
NIK 11.05.25.003


(Fauharul Maknunah, SE, MM)
NIK 00.12.01.008



STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab: Ka. Prodi

NIM : 20.31.0023 Nama : Alief Affansyah
Tanggal : 8 Februari 2023 Semester : Gasal/Genap TA : 2022 / 2023

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Lancar Tetapi ada matakuliah masih Tercepat	Disiplin dalam mengikuti kuliah	Dosen Mhs
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	- Perilaku dalam berorganisasi - Bhs. Inggris profesi - Tugas Akhir - Pemrog. Web Content management System	Sesuai dgn Mk yang diprogram	Dosen Mhs
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	IPK : 3.17 IP : 3.05	Perhatikan	Dosen Mhs
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Aktif Ukm SEC dan Hipmrs	Harus bisa menghir waktu kuliah & berorganisasi	Dosen Mhs
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Alhamdulillah Baik	ikutilah pelatihan untuk meningkatkan skill	Dosen Mhs

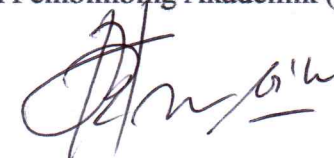
No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian - PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKTI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Sudah selesai dengan baik		Dosen
				Mhs
8.	Bagaimana dengan kegiatan penelitian/project? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Sudah tahap Proses pengerjaan	Mulailah untuk konsultasi dgn dosen pembimbing.	Dosen
				Mhs
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)	Sudah tahap Proses pengerjaan	Konsultasi secara rutin dgn dosen Pembimbing	Dosen
				Mhs
10.				Dosen
				Mhs

Malang, 8-2-2023

Ka. Prodi. D3 - Sistem Informasi

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)


 Linen Suci Rahmawati, S.Kom, MMSE
 NIK 11.05.25.003


 Zauhanul Mahmunah, St. MM
 NIK 00.12.01.008



STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab : Ka. Prodi

NIM : 21.31.0011 Nama : Damaysh Kiki Pratiwi
Tanggal : 08 Februari 2023 Semester : ~~Gasal~~/Genap TA : 2022 / 2023

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Alhamdulillah Tidak Ada Kendala	Ikutilah perkuliahan dgn rajin	Dosen Mhs
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	- Interaksi Manusia Dan Komputer - Pemrograman Piriati Bergerak 2 - Prak. Pemrograman Piriati Bergerak 2 - Sistem Informasi Managemen - Statistik - Etika Profesi - Metode Penelitian - Kewarganegaraan - Pemrograman Web Framework 1 - Prak. Pemrograman Web Framework 1	Program KRS sudah sesuai	Dosen Mhs
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	Alhamdulillah Baik	Pertahankan Prestasi lebih baik lagi jika diteliti lagi	Dosen Mhs
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Alhamdulillah Cukup Aktif Menjadi Bendahara BEM 2023 - 2024	Kegiatan organisasi dan perkuliahan harus bisa diatur waktunya.	Dosen Mhs
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Alhamdulillah Baik	Pelatihan untuk menambah skill	Dosen Mhs

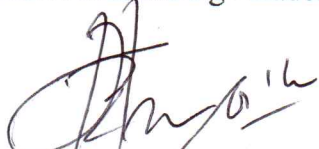
No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian - PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKTI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
8.	Bagaimana dengan kegiatan penelitian/project? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)			Dosen
				Mhs
10.				Dosen
				Mhs

Malang, 8-2-2023

Ka. Prodi. D3- Sistem Informasi

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)


Linda Gvi Rahmawati Skam, MM, ST
 NIK 11.05.25.003


Zauharul Maknunah, SE, MM
 NIK 00.12.00.008



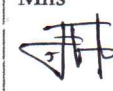
STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab: Ka. Prodi

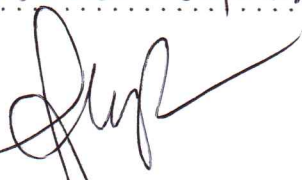
NIM : 21.31.0012 Nama : Irfan Adi Prastyo
Tanggal : 8 Feb 2023 Semester : ~~Gasal~~/Genap TA : 2023 / 2024

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Alhamdulillah tidak ada	Itulah perkuliahan dengan rajin	Dosen  Mhs 
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	Interaksi manusia dan komputer, pemrograman piranti bergerak 2, sistem informasi manajemen, statistik, etika profesi, metode penelitian, kewarganegaraan, pemrograman web framework	Sudah sesuai dgn yg diprogramkan	Dosen  Mhs 
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	Alhamdulillah	Siswa ada mk yang belum dipenuhi atau belum lulus wajib dipenuhi	Dosen  Mhs 
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Aktif menjadi sekretaris clan486	Harus bisa mengahw waktu	Dosen  Mhs 
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Alhamdulillah baik	Pelatihan untuk meningkatkan skill	Dosen  Mhs 

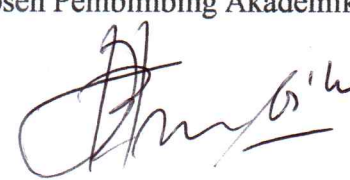
No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian - PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Alhamdulillah sudah selesai bu		Dosen  Mhs 
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKIT? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen Mhs
8.	Bagaimana dengan kegiatan penelitian/project? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen Mhs
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)			Dosen Mhs
10.				Dosen Mhs

Malang, 8-2-2023

Ka. Prodi. D3 - Sistem Informasi


Linda Svi Rahmawati, S.Kom., MM, ST
Nik. 05.25.003

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)


Zauharul Mahnunah, SE., MM
Nik. 00.12.01.008



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

Jl. Laksda Adi Sucipto 249 A Malang 65141, Telp (0341) 412699, Fax (0341) 412782
Official Website: www.stimata.ac.id

KARTU RENCANA STUDI

Nama : FAISOL LUTFI IBADU ROHMAN

NIM : 20.31.0016

Semester : GENAP 2022-2023

Jenjang : D3

Program Studi : D-3 SISTEM INFORMASI

Dosen Wali : Jauharul Maknurah, S.E., M.M.

No.	Kode MTK	Mata Kuliah	sks	Status	Wajib/Pilihan
1.	MPK0-3101	Bahasa Inggris Profesi	2	Baru	Wajib
2.	MPB0-3104	Tugas Akhir	4	Baru	Wajib
3.	MKB2-3108	Pemrograman Web Content Management System	2	Baru	Pilihan
4.	MKB2-3109	Praktikum Pemrog. Web Content Management System	1	Baru	Pilihan

Total sks : 9

Dosen Penasehat Akademik

Jauharul Maknurah, S.E., M.M.

Malang, 08 Februari 2023

Mahasiswa,

FAISOL LUTFI IBADU ROHMAN



STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA MALANG

FORMULIR KARTU RENCANA STUDI SEMESTER GENAP TA. 2022/2023

KODE FORM : FM-BAAK-002
REVISI : 00
TANGGAL : 20 Juli 2010

Nama : FAISOL LUTFI IBADU R.
NIM : 20310016
Semester : 6 GENAP

Program Studi : D-3 Sistem Informasi
Dosen Wali : JAUHARUL MAKMUNAH, S.E.
Kelas : A M.M

NO.	KODE MTK	NAMA MATAKULIAH	SKS	SMS	STATUS*		MATAKULIAH PRASYARAT
					B	U	
1	MKB0-3156	Pemrograman berbasis Objek	2	2			
2	MKB0-3144	Praktikum Pemrograman Berbasis Objek	1	2			
3	MKB0-3162	Sistem Basis Data 2	2	2			MKB0-3152
4	MKB0-3163	Praktikum Sistem Basis Data 2	1	2			MKB0-3153
5	MKB0-3164	Pemrograman Web 2	2	2			MKB0-3150
6	MKB0-3165	Praktikum Pemrograman Web 2	1	2			MKB0-3151
7	MPK0-314x	Agama	3	2			
8	MKB0-3128	Sistem Berkas	2	2			
9	MKK0-3107	Matrik dan Trnsformasi Linier	3	2			
10	MBB0-3102	Kewirausahaan	3	2			
11	MKB0-3159	Pemrograman Piranti Bergerak 2	2	4			MKB0-3157
12	MKB0-3160	Praktikum Piranti Bergerak 2	1	4			MKB0-3158
13	MPK0-3106	Kewarganegaraan	3	4			MPK0-3109
14	MKK0-3104	Sistem Informasi Manajemen	3	4			MKB0-3101
15	MKB0-3127	Interaksi Manusia dan Komputer	3	4			MKB0-3101
16	MKK0-3113	statistik	3	4			
17	MPB0-3103	Etika Profesi	2	4			
18	MPK0-3105	Metode Penelitian	2	4			
19		Matakuliah Pilihan Konsentrasi 1	3	4			
21	MPB0-3104	Tugas Akhir	4	6	X		Lulus 100 SKS
22	MBB0-3101	Perilaku Dalam Berorganisasi	2	6	X		
23	MPK0-3101	Bahasa Inggris Profesi	2	6	X		MPK0-3104
24		Matakuliah Pilihan Konsentrasi 1	3	6			

MATAKULIAH PILIHAN

1	MKB2-3111	Pemrograman Web Framework 1	2	4			
2	MKB2-3112	Praktikum Pemrograman Web Framework 1	1	4			
X	MKB2-3108	Pemrograman Web Content Management System	2	6	X		MKB2-3117
X	MKB2-3109	Praktikum Pemrograman Web Content Management System	1	6	X		MKB2-3118

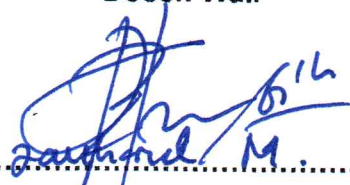
IP Semester Lalu : 3.43

IP Kumulatif : 3.68

Beban Studi Maksimal : 24 sks

Total SKS Semester Ini : 11 sks

Menyetujui,
Dosen Wali

()

Malang, 21.07.2023
Mahasiswa

()
(FAISOL LUTFI IBADU R.)

* Catatan : Beri tanda silang (X) pada kolom B (Baru) atau U (Ulang) untuk matakuliah yang diambil

** MPK0-3140 = Islam, MPK0-3141 = Kristen, MPK0-3142 = Budha, MPK0-3143 = Hindu



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITAJl. Laksda Adi Sucipto 249 A Malang 65141, Telp (0341) 412699, Fax (0341) 412782
Official Website: www.stimata.ac.id**KARTU RENCANA STUDI**

Nama : LIVIA DITA EKA PUSPITA

Jenjang : D3

NIM : 20.31.0017

Program Studi : D-3 SISTEM INFORMASI

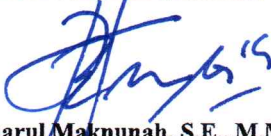
Semester : GENAP 2022-2023

Dosen Wali : Jauharul Maknunah, S.E., M.M.

No.	Kode MTK	Mata Kuliah	sks	Status	Wajib/Pilihan
1.	MBB0-3101	Perilaku Dalam Berorganisasi	2	Baru	Wajib
2.	MPK0-3101	Bahasa Inggris Profesi	2	Baru	Wajib
3.	MPB0-3104	Tugas Akhir	4	Baru	Wajib
4.	MKB2-3108	Pemrograman Web Content Management System	2	Baru	Pilihan
5.	MKB2-3109	Praktikum Pemrog. Web Content Management System	1	Baru	Pilihan

Total sks : 11

Dosen Penasehat Akademik


Jauharul Maknunah, S.E., M.M.

Malang, 08 Februari 2023

Mahasiswa,


LIVIA DITA EKA PUSPITA



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITAJl. Laksda Adi Sucipto 249 A Malang 65141, Telp (0341) 412699, Fax (0341) 412782
Official Website: www.stimata.ac.id**KARTU RENCANA STUDI**

Nama : Denisa Mei Linda Sari

Jenjang : D3

NIM : 20.31.0018

Program Studi : D-3 SISTEM INFORMASI

Semester : GENAP 2022-2023

Dosen Wali : Jauharul Maknunah, S.E., M.M.

No.	Kode MTK	Mata Kuliah	sks	Status	Wajib/Pilihan
1.	MBB0-3101	Perilaku Dalam Berorganisasi	2	Baru	Wajib
2.	MPK0-3101	Bahasa Inggris Profesi	2	Baru	Wajib
3.	MPB0-3104	Tugas Akhir	4	Baru	Wajib
4.	MKB2-3108	Pemrograman Web Content Management System	2	Baru	Pilihan
5.	MKB2-3109	Praktikum Pemrog. Web Content Management System	1	Baru	Pilihan

Total sks : 11

Dosen Penasehat Akademik

Jauharul Maknunah, S.E., M.M.

Malang, 08 Februari 2023

Mahasiswa,

Denisa Mei Linda Sari



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

Jl. Laksda Adi Sucipto 249 A Malang 65141, Telp [\(0341\) 412699](tel:(0341)412699), Fax
[\(0341\) 412782](tel:(0341)412782)

Official Website: www.stimata.ac.id

KARTU RENCANA STUDI

Nama : Bobby Penaloza

Jenjang : D3

NIM : 20.31.0019

Program Studi : D-3 SISTEM INFORMASI

Semester : GENAP 2022-2023

Dosen Wali : Jauharul Maknunah, S.E., M.M.

No.	Kode MTK	Mata Kuliah	sks	Status	Wajib/Pilihan
1.	MBB0-3101	Perilaku Dalam Berorganisasi	2	Baru	Wajib
2.	MPK0-3101	Bahasa Inggris Profesi	2	Baru	Wajib
3.	MPB0-3104	Tugas Akhir	4	Baru	Wajib
4.	MKB2-3108	Pemrograman Web Content Management System	2	Baru	Pilihan
5.	MKB2-3109	Praktikum Pemrog. Web Content Management System	1	Baru	Pilihan

Total sks : 11

Dosen Penasehat Akademik

Jauharul Maknunah, S.E., M.M.

Malang, 07 Maret 2023

Mahasiswa,

Bobby Penaloza



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

Jl. Laksda Adi Sucipto 249 A Malang 65141, Telp (0341) 412699, Fax (0341) 412782
Official Website: www.stimata.ac.id

KARTU RENCANA STUDI

Nama : ERGI ALIFIO RIFERO
NIM : 20.31.0022
Semester : GENAP 2022-2023

Jenjang : D3
Program Studi : D-3 SISTEM INFORMASI
Dosen Wali : Jauharul Maknunah, S.E., M.M.

No.	Kode MTK	Mata Kuliah	sks	Status	Wajib/Pilihan
1.	MBB0-3101	Perilaku Dalam Berorganisasi	2	Baru	Wajib
2.	MPK0-3101	Bahasa Inggris Profesi	2	Baru	Wajib
3.	MPB0-3104	Tugas Akhir	4	Baru	Wajib
4.	MKB2-3108	Pemrograman Web Content Management System	2	Baru	Pilihan
5.	MKB2-3109	Praktikum Pemrog. Web Content Management System	1	Baru	Pilihan

Total sks : 11

Dosen Penasehat Akademik

Jauharul Maknunah, S.E., M.M.

Malang, 08 Februari 2023
Mahasiswa,

ERGI ALIFIO RIFERO



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

Jl. Laksda Adi Sucipto 249 A Malang 65141, Telp (0341) 412699, Fax (0341) 412782
Official Website: www.stimata.ac.id

KARTU RENCANA STUDI

Nama : DAMAYSAH KIKI PRATIWI

Jenjang : D3

NIM : 21.31.0011

Program Studi : D-3 SISTEM INFORMASI

Semester : GENAP 2022-2023

Dosen Wali : Jauharul Maknunah, S.E., M.M.

No.	Kode MTK	Mata Kuliah	sks	Status	Wajib/Pilihan
1.	MKB0-3127	Interaksi Manusia Dan Komputer	3	Baru	Wajib
2.	MKB0-3159	Pemrograman Piranti Bergerak 2	2	Baru	Wajib
3.	MKB0-3160	Praktikum Pemrograman Piranti Bergerak 2	1	Baru	Wajib
4.	MKK0-3104	Sistem Informasi Manajemen	3	Baru	Wajib
5.	MKK0-3113	Statistik	3	Baru	Wajib
6.	MPB0-3103	Etika Profesi	2	Baru	Wajib
7.	MPK0-3105	Metode Penelitian	2	Baru	Wajib
8.	MPK0-3106	Kewarganegaraan	3	Baru	Wajib
9.	MKB2-3111	Pemrograman Web Framework 1	2	Baru	Pilihan
10.	MKB2-3112	Praktikum Pemrograman Web Framework 1	1	Baru	Pilihan

Total sks : 22

Dosen Penasehat Akademik

Jauharul Maknunah, S.E., M.M.

Malang, 07 Februari 2023

Mahasiswa,

DAMAYSAH KIKI PRATIWI



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

Jl. Laksda Adi Sucipto 249 A Malang 65141, Telp (0341) 412699, Fax (0341) 412782
Official Website: www.stimata.ac.id

KARTU RENCANA STUDI

Nama : IRFAN ADI PRASTYO Jenjang : D3
NIM : 21.31.0012 Program Studi : D-3 SISTEM INFORMASI
Semester : GENAP 2022-2023 Dosen Wali : Jauharul Maknunah, S.E., M.M.

No.	Kode MTK	Mata Kuliah	sks	Status	Wajib/Pilihan
1.	MKB0-3127	Interaksi Manusia Dan Komputer	3	Baru	Wajib
2.	MKB0-3159	Pemrograman Piranti Bergerak 2	2	Baru	Wajib
3.	MKB0-3160	Praktikum Pemrograman Piranti Bergerak 2	1	Baru	Wajib
4.	MKK0-3104	Sistem Informasi Manajemen	3	Baru	Wajib
5.	MKK0-3113	Statistik	3	Baru	Wajib
6.	MPB0-3103	Etika Profesi	2	Baru	Wajib
7.	MPK0-3105	Metode Penelitian	2	Baru	Wajib
8.	MPK0-3106	Kewarganegaraan	3	Baru	Wajib
9.	MKB2-3111	Pemrograman Web Framework 1	2	Baru	Pilihan
10.	MKB2-3112	Praktikum Pemrograman Web Framework 1	1	Baru	Pilihan

Total sks : 22

Dosen Penasehat Akademik

Jauharul Maknunah, S.E., M.M.

Malang, 07 Februari 2023

Mahasiswa,

IRFAN ADI PRASTYO