

**PELATIHAN MICROSOFT EXCEL BAGI SISWA SMP CAKRAKUSUMA
DESA REJOAGUNG
KECAMATAN NGORO KABUPATEN JOMBANG**

LAPORAN PENGABDIAN MAHASISWA KEPADA MASYARAKAT

**Untuk Memenuhi Tugas
Matakuliah Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat**

Oleh:

**MUHAMMAD MUDZAKIR MA'RUF
NIM 20.52.0008**



PROGRAM STUDI S1 – TEKNOLOGI INFORMASI

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN RISET DAN TEKNOLOGI
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
PPKIA PRADNYA PARAMITA
MALANG**

2023

LEMBAR PERSETUJUAN

**PELATIHAN MICROSOFT EXCEL BAGI SISWA SMP CAKRAKUSUMA
DESA REJOAGUNG
KECAMATAN NGORO KABUPATEN JOMBANG**

Oleh:
Muhammad Mudzakir Ma`ruf
20.52.0008

**Telah disetujui oleh pembimbing untuk diujikan
Pada tanggal 29 Desember 2023**

Menyetujui,
Komisi Pembimbing

Dosen Pembimbing PMKM



Dian Wahyuningsih, S.Kom., MMSI
NIK 09.03.25.001

Mengetahui,
Ketua Program Studi Teknologi Informasi



Samsul Arifin, S.Kom., MMSI
NIK 11.10.25.004

LEMBAR PENGESAHAN

**PELATIHAN MICROSOFT EXCEL BAGI SISWA SMP CAKRAKUSUMA
DESA REJOAGUNG
KECAMATAN NGORO KABUPATEN JOMBANG**

Oleh:
Muhammad Mudzakir Ma`ruf
20.52.0008

**Telah disetujui oleh pembimbing untuk diujikan
Pada tanggal 29 Desember 2023**

Dewan Penguji,



Dian Wahyuningsih, S.Kom., MMSI
NIK 09.03.25.001

Mengetahui,
Ketua Program Studi Teknologi Informasi



Samsul Arifur, S.Kom., MMSI
NIK 11.10.25.004

LEMBAR PERNYATAAN ORISINILITAS

Dengan ini saya menyatakan bahwa laporan PMKM yang telah saya tulis merupakan hasil pemikiran saya sendiri dan tidak adanya kecurangan yang dilakukan. Semoga laporan ini sesuai dengan yang diharapkan oleh pihak yang bersangkutan dalam memenuhi mata kuliah PMKM.

Malang, 29 Desember 2023
Pembuat Laporan



Muhammad Mudzakir Ma'ruf
20.52.0008

RINGKASAN

SMP Cakra Kusuma, yang terletak di Desa Rejoagung, Kecamatan Ngoro, Kabupaten Jombang, merupakan sebuah sekolah menengah pertama yang dipangku oleh Yayasan Sunan Pekik. Mayoritas siswanya adalah santri. Namun, sekolah ini menghadapi tantangan dalam pengajaran Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) karena kekurangan pengajar dan keterbatasan fasilitas pembelajaran. Selain itu, pengetahuan mengenai Microsoft Office, terutama Ms.Excel, masih minim. Standar kelulusan terbaru untuk mata pelajaran TIK di tingkat SMP menetapkan bahwa siswa harus mencapai persentase 70%.

Untuk mengatasi kendala ini, dilakukan kegiatan PMKM untuk memperkenalkan Microsoft Office, terutama Microsoft Excel, kepada para siswa. Mereka menerima pelatihan dan mengikuti ujian Excel dengan harapan dapat meningkatkan kemampuan TIK mereka di sekolah. Oleh karena itu, diperlukan suatu metode acuan untuk melaksanakan kegiatan PMKM guna mengatasi permasalahan di SMP CAKRA KUSUMA.

Metode ini melibatkan penjelasan fitur-fitur Microsoft Excel kepada siswa, memberikan pelatihan penggunaan aplikasi Microsoft Excel, dan pada tahap akhir, memberikan tes sebagai indikator kemampuan siswa. Setelah metode pelaksanaan ditentukan, siswa diajarkan membuat tabel, memanfaatkan fitur-fitur Microsoft Excel, dan membuat grafik presentasi data.

Setelah materi disampaikan, siswa langsung melakukan praktek di tempat dengan batasan waktu untuk menyelesaikan soal sesuai dengan rumus-rumus yang telah diajarkan. Hasil pembelajaran menunjukkan bahwa persentase keberhasilan siswa SMP Cakra Kusuma dalam ujian TIK mencapai 86,67%, dan 39 dari 45 siswa berhasil menyelesaikan soal dengan predikat lulus. Mereka dapat mengimplementasikan pembelajaran ini dengan mencari contoh soal lain di internet dan mengerjakannya di laboratorium komputer.

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas rahmat, petunjuk, dan karunia-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan laporan pengabdian mahasiswa kepada masyarakat (PMKM) dengan judul "Pelatihan Microsoft Excel di SMP Cakra Kusuma Desa Rejoagung Kecamatan Ngoro Kabupaten Jombang."

Saya mengucapkan terima kasih yang tak terhingga kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bimbingan, dan kerjasama dalam penyelenggaraan kegiatan ini kepada dosen pembimbing, rekan-rekan mahasiswa PMKM, pihak sekolah, dan masyarakat Desa Rejoagung yang telah bersedia menjadi mitra dalam pengabdian ini.

Kegiatan pengabdian ini diinisiasi dengan tujuan utama memberikan kontribusi positif kepada masyarakat, khususnya siswa SMP Cakra Kusuma Desa Rejoagung, melalui peningkatan keterampilan menggunakan perangkat lunak Microsoft Excel. Pelatihan ini diharapkan dapat membuka wawasan dan meningkatkan daya saing siswa dalam menghadapi perkembangan teknologi informasi.

Laporan ini disusun untuk mendokumentasikan seluruh rangkaian kegiatan, capaian, serta dampak yang dihasilkan dari pelatihan ini. Semoga laporan ini dapat menjadi bahan evaluasi dan referensi bagi kegiatan serupa di masa mendatang.

Akhir kata, saya menyampaikan terima kasih sebesar-besarnya atas segala dukungan dan kerjasama yang telah diberikan. Semoga kegiatan ini dapat memberikan manfaat yang nyata bagi masyarakat dan menjadi langkah awal untuk pengembangan lebih lanjut di bidang pendidikan dan pengabdian masyarakat.

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	2
LEMBAR PENGESAHAN	3
LEMBAR PERNYATAAN ORISINILITAS	4
RINGKASAN	5
KATA PENGANTAR.....	6
DAFTAR ISI.....	7
DAFTAR TABEL	8
DAFTAR GAMBAR.....	9
DAFTAR LAMPIRAN.....	10
BAB I PENDAHULUAN.....	11
1.1 <i>Latar Belakang</i>	11
1.2 <i>Analisis Permasalahan</i>	12
1.3 <i>Solusi Permasalahan</i>	12
1.4 <i>Tujuan Pengabdian</i>	13
BAB II.....	14
METODE PELAKSANAAN.....	14
2.1 <i>Tinjauan Iptek</i>	14
2.1 <i>Kerangka Kerja</i>	15
2.2 <i>Indikator</i>	16
BAB III.....	17
PELAKSANAAN DAN HASIL	17
3.1 <i>Pelaksanaan Pengabdian</i>	17
3.2 <i>Hasil Pengabdian</i>	23
BAB IV PENUTUP	26
4.1 <i>Kesimpulan</i>	26
4.2 <i>Saran</i>	26
DAFTAR PUSTAKA.....	27
LAMPIRAN.....	28
.....	29

DAFTAR TABEL

Table 1 kegiatan	18
Table 2 silabus pembelajaran	18

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2 . 1 Kerangka Kerja	14
Gambar 3 . 1 Pengenalan Excel	19
Gambar 3 . 2 Memulai Excel	19
Gambar 3 . 3 Cell	20
Gambar 3 . 4 Conditional Formatting	20
Gambar 3 . 5 Fungsi	21
Gambar 3 . 6 Grafik	21

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 CV Mahasiswa.....	25
Lampiran 2 Daftar Kegiatan Pengabdian Yang Telah Dilakukan.....	26
Lampiran 3 Kuisisioner	26
Lampiran 4 Dokumentasi.....	26

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam rangka melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi, kegiatan pengabdian mahasiswa kepada masyarakat (PMKM) menjadi salah satu upaya untuk memberikan kontribusi nyata kepada masyarakat. Program pengabdian ini merupakan bagian integral dari kurikulum program studi Teknologi Informasi di STMIK PPKIA Pradnya Paramita Malang. Tujuan utama PMKM adalah untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempraktekkan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh dalam studi di universitas kepada masyarakat yang berkaitan dengan bidang studi mahasiswa.

Pondok Pesantren Yayasan Sunan Pekik terletak di Ngoro, Jombang dan memiliki berbagai jenjang pendidikan, termasuk SD Islam Trunojoyo, SMP Cakra Kusuma dan SMK Cakra Kusuma Ngoro. Meskipun mereka semua berada di bawah naungan yayasan yang sama, namun setiap jenjang sekolah memiliki administrasi yang berbeda. Namun, karena secara fisik terletak di tempat yang sama dengan pondok pesantren, pendidikan formal dan agama saling terkait erat di satu tempat. Pengabdian berfokus pada sekolah menengah pertama (SMP) Cakra Kusuma di Yayasan Sunan Pekik, sebagai bagian dari program PMKM (Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat).

Tujuan dilaksanakan pengabdian di SMP Cakra Kusuma kali ini, dalam salah satu bidang di mana telah teridentifikasi potensi untuk perbaikan adalah dalam mata pelajaran teknologi informasi dan komputer (TIK). Terlihat adanya peluang untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan siswa dalam **manajemen data** dengan penggunaan perangkat lunak produktivitas seperti **Microsoft Office**, khususnya Microsoft Excel. Oleh karena itu, untuk mendukung pembelajaran TIK di SMP Cakra Kusuma dan meningkatkan pemahaman dan keterampilan berikut ini sebagai bagian dari upaya mahasiswa untuk memenuhi persyaratan mata pelajaran PMKM.

1.2 Analisis Permasalahan

Saat evaluasi, kondisi pembelajaran Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) di SMP Cakra Kusuma, teridentifikasi beberapa tantangan yang perlu mendapatkan perhatian. Salah satu kendala utama adalah keterbatasan akses siswa terhadap teknologi dan komputer di luar lingkungan sekolah. Beberapa siswa mungkin tidak memiliki akses ke perangkat komputer atau internet di rumah, yang menghambat mereka dalam mengaplikasikan pengetahuan yang diperoleh di sekolah.

Kekurangan pelatihan bagi guru dalam pemanfaatan teknologi dan perangkat lunak TIK juga merupakan masalah serius. Meskipun mungkin memiliki pengetahuan tentang TIK, guru-guru tersebut mungkin tidak memiliki keterampilan yang memadai untuk mengintegrasikan teknologi tersebut ke dalam proses pembelajaran. Dampaknya, pembelajaran TIK cenderung kurang interaktif dan kurang menarik bagi siswa.

Kekurangan sumber daya dan peralatan TIK yang memadai di sekolah juga menjadi hambatan. Terkadang, sekolah mungkin mengalami pembatasan anggaran untuk membeli dan menjaga perangkat keras serta perangkat lunak terkini. Hal ini dapat menghambat kapasitas sekolah dalam menyediakan fasilitas yang memadai untuk mendukung pembelajaran TIK.

1.3 Solusi Permasalahan

Kegiatan pengabdian kali ini untuk meningkatkan pemahaman siswa terhadap perangkat lunak spreadsheet, Untuk memperkuat mata pelajaran Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK), sekolah melaksanakan kegiatan pengenalan dan pembelajaran Microsoft Excel. membangun dasar ilmu yang kuat, dan mengembangkan keterampilan analisis serta pemecahan masalah. Selain aspek teknis, kegiatan ini bertujuan menumbuhkan motivasi siswa terhadap pentingnya keterampilan berbasis teknologi dalam dunia kerja modern. Langkah ini sejalan dengan komitmen sekolah untuk meningkatkan kualitas pendidikan dan membekali siswa dengan keterampilan relevan dengan perkembangan teknologi saat ini.

1.4 Tujuan Pengabdian

Tujuan dari kegiatan pengabdian ini adalah untuk menyelesaikan tugas dalam mata kuliah PMKM dan untuk menyampaikan pengetahuan kepada siswa SMP Cakra Kusuma dalam bidang Teknologi Informasi (TI). Kegiatan ini bertujuan sebagai penunjang mata pelajaran Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) melalui penyelenggaraan pengenalan dan pembelajaran, khususnya terkait dengan fitur dasar Microsoft Excel. Setelah pengenalan dan penyampaian materi, dilanjutkan dengan implementasi pada perangkat lunak Microsoft Excel. Selain itu, siswa juga diberikan contoh soal sederhana yang harus diselesaikan dengan menggunakan rumus-rumus yang telah dipelajari.

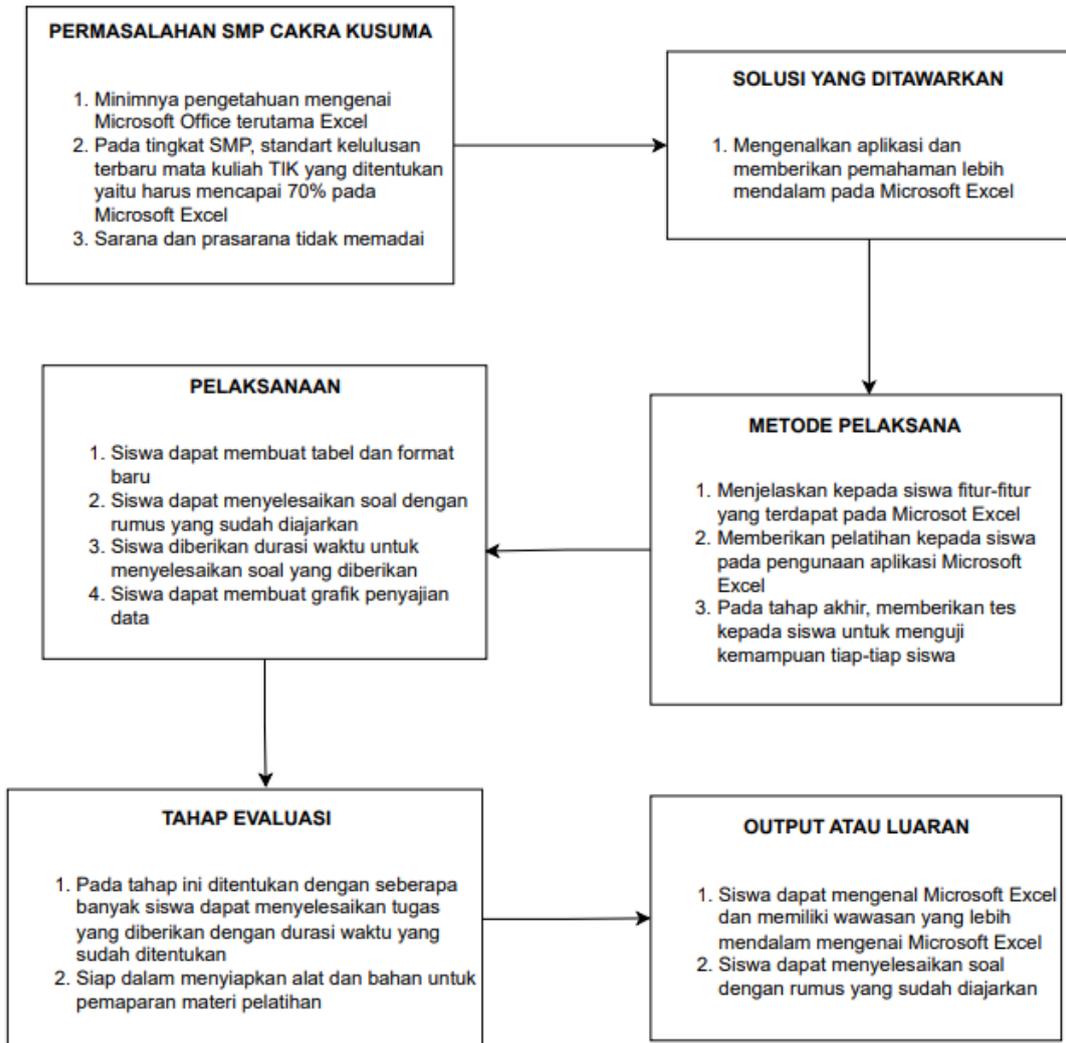
BAB II

METODE PELAKSANAAN

2.1 Tinjauan Iptek

Perkembangan IPTEK yang sangat pesat memunculkan peralatan dan aplikasi yang sangat mudah dipelajari dan dimanfaatkan menjadi media pembelajaran. Hal ini dinyatakan dalam perkembangannya teknologi didalam dunia pendidikan sekarang, pendidik maupun peserta didik dapat mencari dan menemukan berbagai informasi mengenai pengetahuan dengan cepat melalui jaringan internet (Fitri Mulyani). Dengan adanya media pembelajaran yang didalamnya berisi materi, gambar, dan praktikum diharapkan agar siswa dapat lebih mudah memahami materi pelajaran yang diberikan. Pada kegiatan pembelajaran sekaligus pelatihan pada siswa ini dilakukan menggunakan teknologi yang berbasis laptop dan komputer sekolah, yang kemudian siswa dikenalkan dengan aplikasi Microsoft Office terutama Microsoft Excel.

2.1 Kerangka Kerja



Gambar 2 . 1 Kerangka Kerja

Ketertinggalan siswa dalam mata pelajaran TIK, terutama dalam pemahaman Microsoft Office yang merupakan standar kelulusan di bidang TIK tingkat SMP, disebabkan oleh kurangnya wawasan keilmuan dan kekurangan tenaga pendidik serta fasilitas penunjang yang terbatas di SMP Cakra Kusuma. Hal ini menjadi salah satu alasan diselenggarakannya Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat (PMKM) guna mengejar keterbelakangan tersebut, dilakukan pembelajaran dan pelatihan bagi siswa mengenai Microsoft Office, khususnya Microsoft Excel.

Pembelajaran ini difokuskan pada Microsoft Excel, di mana materi disampaikan kepada siswa melalui Microsoft PowerPoint (PPT). Materi tersebut mencakup penjelasan dan contoh penerapan fitur-fitur Microsoft Excel, serta

pembahasan mengenai grafik data. Tujuannya adalah agar siswa dapat lebih mudah memahami penjelasan yang diberikan dan dapat belajar mandiri. Meskipun demikian, pada tahap evaluasi, perlu diperhatikan persiapan alat dan bahan selama pemaparan agar proses pembelajaran berlangsung tanpa tergesa-gesa.

Siswa SMP Cakra Kusuma menunjukkan antusiasme yang tinggi dalam mengikuti pembelajaran dan pelatihan ini. Hal ini disebabkan oleh minimnya pengajaran tentang Microsoft Excel yang menumbuhkan rasa ingin tahu dan keinginan untuk mencoba. Siswa diberi kesempatan untuk mencoba langsung setelah mendapatkan penjelasan mengenai Microsoft Excel. Harapannya, siswa dapat mengimplementasikan pengetahuan ini di masa depan, mengingat pentingnya kebutuhan akan perkembangan teknologi saat ini dan perlunya pemahaman yang mendalam tentang Microsoft Excel.

2.2 Indikator

Dalam pelaksanaan Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat (PMKM) ini, terdapat kendala berupa keterbatasan fasilitas penunjang, yaitu komputer laboratorium. Keterbatasan ini mengakibatkan siswa diwajibkan untuk berkelompok dalam penggunaan komputer. Setiap komputer menampung dua orang siswa, yang pada gilirannya, akan membentuk rasa berbagi dan kerjasama di antara anggota kelompok mereka.

Pengukuran pemahaman siswa terhadap materi yang disampaikan dilakukan melalui sesi tanya jawab mengenai materi yang telah diberikan. Meskipun siswa diharuskan bergantian dengan teman sekelompoknya, kemampuan siswa untuk mempraktikkan materi tergolong baik. Pencapaian kegiatan PMKM diukur dengan memberikan soal kepada siswa dalam durasi waktu yang telah ditetapkan, sebanyak 39 siswa tercatat mampu memahami materi yang telah diberikan, sementara 6 siswa lainnya mengalami kesulitan dalam memahami materi.

BAB III

PELAKSANAAN DAN HASIL

3.1 Pelaksanaan Pengabdian

Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan pelatihan di SMP Cakra Kusuma dilaksanakan pada tanggal 24 - 28 Januari 2023 dan tanggal 30 – 31 Januari 2023. Kegiatan ini terbagi menjadi tiga sesi, dengan durasi masing-masing sesi adalah 60 menit untuk materi, 120 menit untuk praktikum, dan 30 menit untuk diskusi. Proses pembelajaran berlangsung di ruang laboratorium komputer SMP Cakra Kusuma. Jumlah siswa yang terlibat dalam Program Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat (PMKM) sebanyak 45 siswa, yang merupakan gabungan dari kelas VII, VIII, dan kelas IX. Selama kegiatan PMKM, siswa tidak hanya mengikuti pembelajaran, tetapi juga terlibat dalam pengembangan sistem yang secara berkala dilakukan oleh mahasiswa PMKM kepada manajemen yayasan.

Materi yang diberikan dalam kegiatan pembelajaran dan pelatihan ini adalah tentang Microsoft Excel. Siswa diharapkan dapat memahami dasar-dasar aplikasi Microsoft Excel, termasuk fungsi-fungsi alat (tools) yang ada dalam aplikasi tersebut dan bagaimana menggunakannya sesuai kebutuhan. Selama pembelajaran, siswa juga diwajibkan untuk mempraktikkan materi yang telah diajarkan. Respons dari para siswa sangat positif dan antusias, dan mereka diberikan kesempatan untuk bertanya jika ada hal yang belum dipahami. Selain itu, pemateri memberikan reward kepada siswa yang dapat menjawab pertanyaan dengan benar, dengan tujuan untuk memotivasi semangat belajar dan mengikuti pelatihan tersebut.

Berikut merupakan kegiatan yang dilakukan bersama manajemen yayasan:

Table 1 kegiatan

Aktivitas	Alokasi Waktu
Pengenalan Lingkungan Yayasan Sunan Pekik	60 Menit
Diskusi bersama manajemen yayasan	120 Menit
Pengembangan Sistem	630 Menit (90 Menit x 7 Hari)
Diskusi kelompok	300 Menit (30 Menit x 2 Sesi x 5 Hari)

Berikut merupakan silabus pembelajaran yang diberikan kepada siswa:

Table 2 silabus pembelajaran

Kompetensi Dasar	Materi Pokok dan Uraian Materi	Indikator Pencapaian Kompetensi	Alokasi Waktu
1.1 Pengenalan Excel	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian Excel • Fungsi Excel • Pengenalan fitur-fitur di Excel 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu memahami apa itu Microsoft Excel • Mengerti kegunaan dari Microsoft Excel • Mengerti fitur-fitur yang ada pada Microsoft Excel 	30 Menit
1.2 Memulai Microsoft Excel	<ul style="list-style-type: none"> • Menampilkan halaman utama Excel • Menyimpan file Excel pada komputer/laptop • Mengatur tata letak teks • Membuat tabel pada Excel 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu membuat project baru di excel • Mampu mengatur tata letak teks, mengatur ukuran font, ataupun mengganti warna huruf • Mampu membuat tabel, mengedit tabel dan juga merubah warna tabel 	150 Menit
1.3 Mengenal Dasar-Dasar Cell	<ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan Cell pada Excel • Membuat, Mengedit dan Menghapus Cell • Format Tipe Data pada Cell 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengetahui konsep dasar cell • Mengetahui komponen cell • Mampu mengetik, menghapus, menyalin dan memindahkan isi cell • Mampu menggabungkan cell dan memisahkan isi cell • Mampu memahami dan membedakan format tipe angka, teks ataupun format tipe tanggal dan waktu 	180 Menit
1.3 Mengenal Conditional Formatting	<ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan Conditional Formatting pada Excel • Membuat Format Kondisional Sederhana pada Excel 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu memahami apa itu Conditional Formatting • Mampu memahami cara kerja Conditional Formatting • Mampu menerapkan Conditional Formating pada data numerik 	180 Menit

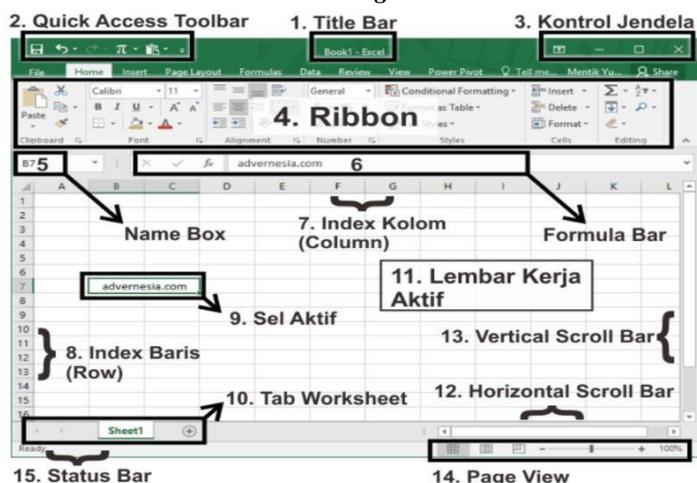
Kompetensi Dasar	Materi Pokok dan Uraian Materi	Indikator Pencapaian Kompetensi	Alokasi Waktu
		<ul style="list-style-type: none"> Mampu menerapkan Conditional Formating pada data teks 	
1.4 Mengetahui Rumus Dasar Excel	<ul style="list-style-type: none"> Mencoba menghitung data yang sudah disediakan baik penjumlahan, pengurangan, perkalian dan pembagian Mencoba menghitung data dengan mencari nilai rata-rata, nilai minimal, dan nilai maksimal 	<ul style="list-style-type: none"> Dapat melakukan perhitungan penjumlahan di excel Dapat melakukan perhitungan pengurangan di excel Dapat melakukan perhitungan perkalian di excel Dapat melakukan perhitungan pembagian di excel Dapat mencari nilai rata-rata dari sebuah data Dapat mencari nilai minimal dalam sebuah data Dapat mencari nilai maksimal dari sebuah data 	180 Menit
1.5 Mengetahui Grafik	<ul style="list-style-type: none"> Pengenalan grafik Mencoba membuat grafik dengan data yang disediakan 	<ul style="list-style-type: none"> Dapat mengetahui jenis-jenis grafik Dapat menentukan grafik yang tepat untuk digunakan pada sebuah data Mampu membuat grafik sederhana 	180 Menit
1.6 Evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> Mengadakan Kuis dalam bentuk studi kasus 	<ul style="list-style-type: none"> Dapat mengetahui seberapa paham murid-murid dalam memahami materi Dapat mengetahui seberapa mampu murid-murid dalam memahami studi kasus yang diberikan 	90 Menit

Microsoft Excel memungkinkan untuk membuat tabel dengan mudah untuk mengorganisir data. Selain itu, Excel juga dapat digunakan untuk membuat grafik dan diagram berdasarkan data yang telah dimasukkan, yang dapat membantu pelajar memvisualisasikan data secara lebih mudah dan membantu dalam membuat keputusan. Excel juga menyediakan berbagai macam fungsi matematika yang dapat digunakan untuk menghitung data secara otomatis dan tepat.

Berikut screenshot materi yang diberikan kepada siswa:

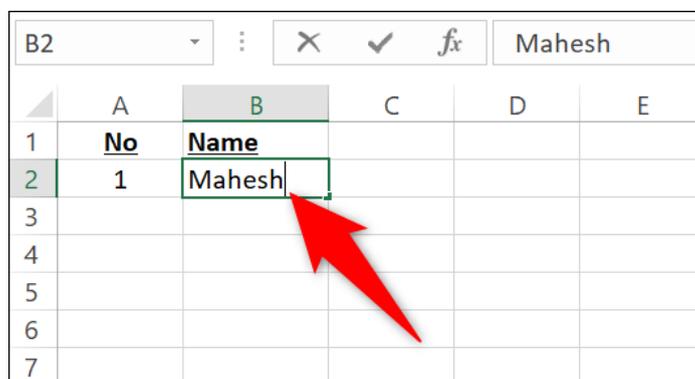
1. Pengenalan Microsoft Excel

Gambar 3.1 Pengenalan Excel



Pada halaman ini dijelaskan mengenai gambaran umum Microsoft Excel, meliputi pengertian Microsoft excel, sejarah Microsoft Excel, fungsi dari Microsoft Excel, dan fitur-fitur yang ada pada Microsoft Excel.

2. Memulai Microsoft Excel



Gambar 3.2 Memulai Excel

Setelah mengetahui apa itu Microsoft excel, materi dilanjutkan dengan “Memulai Microsoft Excel”. Pada bagian ini dijelaskan bagaimana cara menggunakan Microsoft Excel untuk membuat sebuah project.

3. Dasar-Dasar Cell

Department	First Name	Last Name	User Name	Part 1	Part 2	Part 3
Sales	Walter	Rivera	wrivera	X	X	On hold X
Sales	Heidi	Lee		X	X	On hold
Claims	Josie	Gates		X	X	X
Accounting	Wendy	Crocker		X	X	
Accounting	Loretta	Johnson		X	X	X
Claims	Misty	Whitfield		X		
Marketing	Matilda	Lewis		X		
Accounting	Elizabeth	Hicks		X		X
HR	Alvin	Rios		X		
HR	Brian	Gaines		X		
Sales	Megan	Bosworth		X		
Claims	Maria	Menzies		X		
Claims	Micheal	Russell		X		

Gambar 3. 3 Cell

Pada materi ini dijelaskan mengenai konsep dasar dari cell pada Microsoft Excel dan juga bagaimana cara melakukan format pada satu atau beberapa cell pada waktu yang sama.

4. Conditional Formatting

NO	NAMA SISWA	NILAI MATA PELAJARAN			RATA-RATA	PREDIKAT
		B. Inggris	B. Indonesia	MTK		
1	DIDIK WAHYUDI	8,00	8,70	8,00	8,23	BAIK
2	AMINUN	8,00	7,70	8,00	7,90	CUKUP
3	DAHLIAWATI	8,75	8,00	8,80	8,52	BAIK
4	ATHIATUL	8,00	7,65	7,80	7,82	CUKUP
5	KARTIKA SARI	5,80	6,00	5,50	5,77	KURANG
6	ERLIN FIRGINIA	8,10	7,75	8,00	7,95	CUKUP
7	FAUZIYAH	8,75	8,00	8,80	8,52	BAIK
8	FATHUL MUBDI	7,80	7,50	7,75	7,68	CUKUP
9	FATIMA	8,25	7,65	7,80	7,90	CUKUP
10	NISWANAH	5,00	5,50	6,00	5,50	KURANG

Gambar 3. 4 Conditional Formatting

Pada materi ini dijelaskan bagaimana melakukan format bersyarat sesuai yang materi yang diajarkan. Dengan adanya format bersyarat ini nantinya data-data yang diinginkan akan terlihat menonjol.

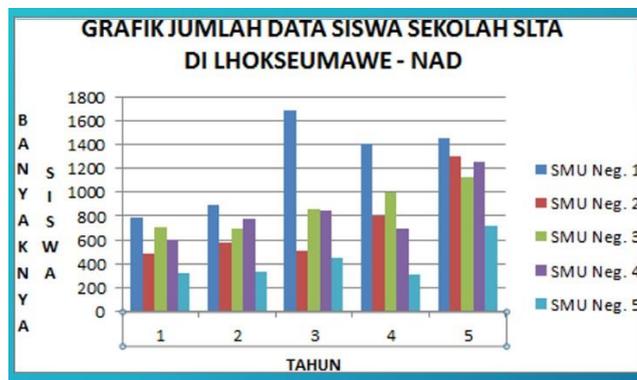
5. Rumus Dasar Excel

Data Penjualan Koperasi		
No	Nama Barang	Jumlah
1	Pensil	100
2	Spidol	142
3	Buku Tulis	135
4	Penghapus	205
5	Penggaris	106
6	Tipe x	106
7	Pulpen	189
8	Stabilo	147
9	Stepless	25
10	Buku Gambar	64
Jumlah Barang		
Nilai Minimal		
Nilai Maksimal		
Rata-rata		
Jumlah Data		

Gambar 3 . 5 Fungsi

Pada materi ini dijelaskan mengenai pengertian umum dari fungsi atau yang biasa dikenal dengan rumus dasar excel, serta bagaimana cara menggunakan fungsi yang benar agar bisa memberikan hasil sesuai dengan permintaan.

6. Grafik



Gambar 3 . 6 Grafik

Pada materi yang membahas grafik ini, dijelaskan gambaran umum mengenai grafik, jenis-jenis grafik, serta syarat apa saja yang harus dipenuhi agar grafik bisa diterapkan.

3.2 Hasil Pengabdian

Pembelajaran dan pelatihan kepada siswa SMP Cakra Kusuma memberikan dampak yang baik bagi siswa. Setelah diberikan pengajaran, siswa mulai belajar mandiri untuk mencoba mengerjakan soal-soal yang diberikan. Tugas yang diberikan kepada siswa membuat siswa merasa penasaran dan ingin belajar lebih banyak lagi. Disamping itu, terdapat siswa yang kurang mampu memahami dikarenakan tidak bertanya, kemungkinan yang terjadi siswa tersebut merasa malu untuk bertanya. Selain itu, pemberian materi kurang maksimal dikarenakan kurangnya sarana prasarana yang terdapat pada SMP Cakra Kusuma sehingga beberapa siswa diharuskan berkelompok.

Pemahaman siswa terkait materi yang diberikan terhitung 39 siswa dari 45 siswa berhasil menyelesaikan soal-soal yang diberikan dengan benar dan dapat mengimplementasikan dengan mencoba mencari contoh soal lain yang ada di internet dan dikerjakan di laboratorium komputer. Berikut ialah hasil dari tes yang dilaksanakan pada siswa SMP CAKRA KUSUMA.

Tabel 3.3 Hasil Nilai Ujian TIK SMP CAKRA KUSUMA

DATA NILAI UJIAN TIK SMP CAKRA KUSUMA						
No	Nama	Kelas	Penguasaan	Nilai Ujian	Rata-rata	Status
1	Adhitya Putra Zaini	9	85	100	92.5	Lulus
2	Aditiya Dwi Putra	9	85	100	92.5	Lulus
3	Afdhal Hafidz Dziaulhaq	9	85	100	92.5	Lulus
4	Akhmad Agus Nur Khasan	9	85	100	92.5	Lulus
5	Akhmad Agusn Nur Khusein	9	85	100	92.5	Lulus
6	Aldo Sayfudin	7	78	50	64	Tidak Lulus
7	Alif Rohman	9	84	-	42	Tidak Lulus
8	Dwi Arianto	8	80	-	40	Tidak Lulus
9	Fatih Abdul Alaziz	8	79	55	67	Tidak Lulus
10	Imam Adit Sanjaya	8	84	-	42	Tidak Lulus

DATA NILAI UJIAN TIK SMP CAKRA KUSUMA						
No	Nama	Kelas	Penguasaan	Nilai Ujian	Rata-rata	Status
11	Indra Setiawan Ramadhan	9	85	100	92.5	Lulus
12	M. Dwiki Ardhana	9	84	-	42	Tidak Lulus
13	M. Musa Nur Imam	7	85	85	85	Lulus
14	Miftakhul Nizar	8	85	100	92.5	Lulus
15	Muhammad Fanani	8	85	100	92.5	Lulus
16	Aulia Indah Fitriani	8	85	100	92.5	Lulus
17	Bintang Design	9	85	100	92.5	Lulus
18	Destia Aurora Diniah	8	81	80	80.5	Lulus
19	Devita Anggrayni	8	85	100	92.5	Lulus
20	Dika Wahyu Jumadi	7	80	100	90	Lulus
21	Dimas Syihabuddin Kunto Warno	8	85	100	92.5	Lulus
22	Eka Aditya	8	80	100	90	Lulus
23	Jefri Aditya Saputra	7	80	100	90	Lulus
24	Kanesya Agnes Fairuizza	7	85	100	92.5	Lulus
25	Mhmd Rizky Maulana	9	80	70	75	Lulus
26	Muhammad David Antoni	9	85	100	92.5	Lulus
27	Attin Fitriansah Supangat	7	85	100	92.5	Lulus
28	Wilda El Zazuli	7	83	90	86.5	Lulus
29	Selva Aldian Tsaqib	7	85	100	92.5	Lulus
30	Sifaul Hadi	8	80	70	75	Lulus
31	Ainun fajriyah	8	85	100	92.5	Lulus

DATA NILAI UJIAN TIK SMP CAKRA KUSUMA						
No	Nama	Kelas	Penguasaan	Nilai Ujian	Rata-rata	Status
32	Aisyah sinta dewi	8	85	100	92.5	Lulus
33	Azzah Aqilah	8	85	100	92.5	Lulus
34	Elfareta Nabila Maharani	9	85	100	92.5	Lulus
35	Elsa Lailatul	9	85	100	92.5	Lulus
36	Eva Faizatun Najwa	9	85	100	92.5	Lulus
37	Evelin Lingga Cahya	9	85	100	92.5	Lulus
38	Hanum Salsabila M	8	78	50	64	Tidak Lulus
39	Nabilla Idris Nomseo	8	85	100	92.5	Lulus
40	Nadiyahatur Rosyidah	8	85	100	92.5	Lulus
41	Praditia Intan Permata Sari	9	85	100	92.5	Lulus
42	Raisya Nur Safitri	9	85	100	92.5	Lulus
43	Rofiko	9	81	80	80.5	Lulus
44	Ruri Aurora Larasati	8	85	100	92.5	Lulus
45	Yasmin Fitria	8	80	70	75	Lulus
Rata-rata Nilai					83.96	

Rumus Persentase Keberhasilan = (Jumlah Siswa yang Lulus/Total Jmlah Siswa) x 100

Diketahui :

- Jumlah siswa yang lulus (berhasil dalam soal-soal penguasaan dan soal tes ujian TIK) adalah 39 siswa
- Total jumlah siswa yang mengikuti ujian tes TIK adalah 45 siswa

Maka :

Persentase Keberhasilan = $(39/45) \times 100 = 0.8667$

Jadi, persentase keberhasilan siswa SMP Cakra Kusuma dalam ujian tes TIK adalah 86.67%

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan pada analisis dan pembahasan kegiatan PMKM yang telah diuraikan sebelumnya, maka kesimpulan yang didapat adalah pembelajaran dan pelatihan ini bertujuan memberikan ilmu baru pada siswa yang sebelumnya belum pernah diberikan oleh tenaga pendidik di sekolah tersebut dan sekaligus sebagai penunjang untuk mata pelajaran TIK baik secara teori maupun praktikum.

Hasil dari pembelajaran yang dilakukan yakni banyak siswa yang sudah bisa memahami dan menerima materi yang telah diberikan. Tetapi, disisi lain terdapat siswa-siswi yang belum memahami dikarenakan malu bertanya saat pengajaran dilakukan. Tercatat 39 siswa mampu memahami materi dan studi kasus yang diberikan dan 6 siswa kurang mampu memahami materi ataupun studi kasus yang diberikan.

4.2 Saran

Harapan untuk model pembelajaran dilakukan secara mandiri atau individual dan tidak berkelompok agar siswa bisa lebih fokus dan lebih memahami materi yang diberikan. Dan juga diharapkan kedepannya, media penunjang (laptop/komputer) tersedia lebih banyak lagi untuk memudahkan dalam proses belajar mengajar.

DAFTAR PUSTAKA

Fitri Mulyani, N. H. (2021). Analisis Perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (Iptek) Dalam Pendidikan. *Jurnal Pendidikan dan Konseling Volume 3 Nomor 1*, 101-109.

LAMPIRAN

Lampiran 1 CV Mahasiswa

Muhammad Mudzakir Ma`ruf

Kab. Tulungagung | 087893453401 | muhammadmudzakirmaruf@gmail.com

EXPERIENCES

AKAS REJEKI

OPERASI MESIN BORDIR

(February 2021 - August 2021)

HD TECH SERVICE INJECTION

Montir

(March 2019 - January 2020)

EDUCATION

STMIK PPKIA Pradnya Paramita

Bachelors TEKNOLOGI INFORMASI

(September 2020 - Present)

SMKN 02 TULUNGAGUNG

High School OTOTRONIK

(June 2016 - May 2019)

80

ranking 2 jurusan

SMPN 02 NGANTRU TULUNGAGUNG

(June 2013 - May 2016)

75

SDN 02 PADANGAN, NGANTRU TULUNGAGUNG

(June 2006 - May 2013)

90

CERTIFICATIONS

junior mobile developer

July 2021

sertifikat kominfo

AWARDS

LOMBA FILM KOTA BATU

BADAN PROMOSI KOTA BATU

December 2022

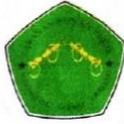
Juara 2 lomba film

PENGALAMAN ORGANISASI

BEM STIMATA MALANG (KEMENPORA), WAKIL KETUA INDIS 2021 (UKM STIMATA MALANG), KETUA

PELAKSANA PKKMB STIMATA MALANG 2022 (STIMATA MALANG).

Lampiran 2 Surat Penerimaan Pengabdian.



SUNAN PEKIK FOUNDATION

NOMOR AHU-0014799.AH.01.04.TAHUN 2015

SOCIALITY, HUMANITY AND RELIGION DEPARTEMENT

Alamat : Rejosari - Rejoagung - Ngoro - Jombang - West Java - Indonesia Telp (0321) 6870845

Nomor : 09/YSP/I/2023
Lampiran :
Perihal : Penerimaan Kegiatan Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat

Kepada Yth :
Ketua Program Studi S1 Sistem Informasi

Dengan Hormat,

Membalas surat Saudara, Nomor 001/J.05/STIMATA/SPM/2023 Tanggal 06 Januari 2023 Perihal sebagaimana isi surat dimaksud, dengan ini kami (menerima /~~tidak menerima~~ *) Mahasiswa STIMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA untuk melaksanakan Kegiatan Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat kami sebanyak 17(Tujuh belas) Mahasiswa,

Untuk ditempatkan pada Unit / Bagian dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Lembaga Terkait
 - a. SD Islam Trunojoyo
 - b. SMP Cakra Kusuma
 - c. SMK Cakra Kusuma
 - d. Ponpes Bahrul Lahut
2. Waktu Pelaksanaan
25 Januari s.d 31 Januari 2023
3. Pembimbing / Instruktur yang kami tunjuk adalah :
 - a. Ari Rafika Sari (Jabatan Waka Kurikulum SD Islam Trunojoyo)
 - b. Kiki Agustinawati (Jabatan Waka Kurikulum SMP Cakra Kusuma)
 - c. Fita Prayuwino (Jabatan Waka Kurikulum SMK Cakra Kusuma)
 - d. Agus Shomat (Jabatan Guru Madin)

Demikian balasan kami, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan harap menjadi maklum.

Jombang, 09 Januari 2023

..... Sunan Pekik



Hadi Notokusumo, S.H, M.H

Lampiran : Surat Penerimaan Kegiatan Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat
Nomor : 09/YSP/I/2023
Tanggal : 09 Januari 2023

Daftar Nama yang akan melaksanakan kegiatan PMKM adalah sebagai berikut

NO	NAMA	NIM
1	Malinda mahanani	20.51.0008
2	Erni Septiani	20.51.0006
3	Dina nuraska	20.51.0002
4	David fathurrahman	20.51.0003
5	Fajar Kurniawan	20.51.0007
6	Egif Adea Lutfi	20.51.0005
7	Risma Dewi Aprilliya	20.52.0010
8	Vidya Meidita	20.52.0009
9	Sistahana Sari Dewi	20.52.0015
10	Muhamad Idzam Syahroni	20.52.0007
11	Muhammad Mudzakir Ma`ruf	20.52.0008
12	Engga Ananda Pratama	20.52.0011
13	Aprillian Putra Pratama	20.51.0001
14	Maulana Prayoga	20.52.0004
15	Kharisma Dharma Putra	20.52.0012
16	Moh. Syamsul Arifin	20.52.0006
17	Mochammad Khafidz	20.52.0005

Jombang, 09 Januari 2023

Ketua Yayasan Sunan Pekik



Hadi Kusumo, S.H., M.H

Lampiran 3 Daftar Kegiatan Pengabdian Yang Telah Dilakukan

- a. PMKM di SMP Cakra Kusuma, Desa Rejoagung, Kecamatan Ngoro, Kabupaten Jombang

Lampiran 4 Kuisisioner

1. Pada gambar dibawah, merupakan pertanyaan ujian siswa SMP CAKRA KUSUMA. Diberikan soal mengenai menghitung total dan rata-rata dari nilai yang ditentukan pada tabel. Membuat format bersyarat, membuat gabungan sel, dan tentunya membuat tabel persis seperti contoh di bawah. Tes ujian ini dibuat sebagai acuan indikator untuk mengukur seberapa kemampuan siswa SMP CAKRA KUSUMA.

NO	NAMA BUKU	JUMLAH BELI	HARGA
1	IPA	3	15.000
2	IPS	2	16.000
3	MATEMATIKA	5	17.000
TOTAL			48.000
RATA - RATA			16.000

Keterangan:

1. Hitung nilai **SUM/TOTAL** dari semua harga (25 Point)
2. Hitung nilai **AVERAGE/RATA-RATA** dari semua harga (25 Point)
3. Beri perintah **FORMAT BERSYARAT (CONDITIONAL FORMATING)** "Grether Than/Lebih Besar Dari" dengan nilai (2) pada **JUMLAH BELI** (30 Point)
4. Beri perintah **MERGE & CENTER (GABUNGAN SEL)** pada "TOTAL" dan "RATA-RATA" (20 Point)

2. Pada gambar dibawah, merupakan pertanyaan ujian siswa SMP CAKRA KUSUMA. Diberikan soal mengenai nilai Maksimal, Minimal dari semua harga yang ditentukan pada tabel. Membuat format bersyarat, membuat gabungan sel, dan tentunya membuat tabel persis seperti contoh di bawah. Tes ujian ini dibuat sebagai acuan indikator untuk mengukur seberapa kemampuan siswa SMP CAKRA KUSUMA.

NO	NAMA BUKU	JUMLAH BELI	HARGA
1	IPA	3	15.000
2	IPS	2	14.000
3	MATEMATIKA	5	17.000
TOTAL			46.000
RATA - RATA			15.333

Keterangan:

1. Hitung nilai **SUM/TOTAL** dari semua harga (25 Point)
2. Hitung nilai **AVERAGE/RATA-RATA** dari semua harga (25 Point)
3. Beri perintah **FORMAT BERSYARAT (CONDITIONAL FORMATING)** "Less Than/Lebih Kecil Dari" dengan nilai (3) pada **JUMLAH BELI** (30 Po
4. Beri perintah **MERGE & CENTER (GABUNGAN SEL)** pada "TOTAL" dan "RATA-RATA" (20 Point)

Lampiran 5 Dokumentasi

1. Pada gambar ini terlihat seorang mahasiswa menyampaikan materi pengenalan rumus dasar Excel, sementara siswa diminta untuk menyelesaikan contoh soal tersebut di depan kelas.



2. Selain menjadi pemateri, mahasiswa digambar tersebut juga membantu mendampingi para siswa selama melakukan praktik secara langsung.



3. Pada gambar berikut mahasiswa pengajar dan para siswa SMP CAKRAKUSUMA melakukan sesi foto bersama dan penyerahan hadiah bagi para siswa yang mendapatkan nilai terbaik selama proses pembelajaran.

