



**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA**

Kampus : Jl. Laksda Adi Sucipto No. 249-A Malang - 65141

Telp. (0341) 412699, Fax. (0341) 412782

Official Website : www.stimata.ac.id E-mail : seket@stimata.ac.id

SURAT REKOMENDASI
NOMOR : 175/J.01/STIMATA/SU/2022

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr.Tb. Mohammad Akhriza, S.Si., MMSI., Ph.D

NIDN : 0707087301

Pangkat/Golongan : Lektor Kepala

Jabatan : KETUA

dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Dr. Indah Dwi Mumpuni, S.Kom., MM

NIDN : 0715017701

Pangkat/Golongan : Lektor

Jabatan : Wakil Ketua

untuk menjadi Koordinator Perguruan Tinggi (Koordinator PT) dalam program Kampus Mengajar angkatan 5 tahun 2022 dengan tugas dan ketentuan, sebagai berikut:

1. Koordinator PT adalah orang yang memiliki akses atau diberikan izin akses terhadap data mahasiswa di perguruan tinggi;
2. Mengirimkan dokumen persyaratan pencairan dana mahasiswa tepat waktu sesuai dengan yang ditetapkan oleh tim program;
3. Sebagai perantara komunikasi antara tim program dengan perguruan tinggi;
4. Melakukan monitoring kegiatan mahasiswa dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dari perguruan tingginya dan memberikan respon cepat jika dibutuhkan;
5. Berkomitmen penuh untuk memastikan mahasiswa dari perguruan tingginya mengikuti program Kampus Mengajar angkatan ke 5 tahun 2022 hingga selesai serta membuat laporan tepat waktu sesuai dengan yang ditetapkan oleh tim program;
6. Berkoordinasi dengan pihak perguruan tinggi dan program studi untuk memastikan mahasiswa peserta program Kampus Mengajar mendapatkan pengakuan hasil belajar sebesar 20 sks setelah menyelesaikan program;
7. Memastikan mahasiswa yang tidak menyelesaikan program Kampus Mengajar angkatan ke 5 tahun 2022 untuk mengembalikan dana yang telah diberikan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi sesuai ketentuan yang telah ditetapkan;
8. Memastikan DPL melakukan tugasnya dengan baik dan tepat waktu sesuai dengan yang ditetapkan oleh tim program;
9. Membuat laporan bulanan yang diunggah di laman Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) setiap akhir bulan;

Demikian surat rekomendasi ini saya buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Malang, 04 November 2022

Dr. Tb. Mohammad Akhriza, S.Si., MMSI., Ph.D
KETUA



Dr. Tb. Mohammad Akhriza, S.Si., MMSI., Ph.D

00.12.01.002

PROGRAM STUDI :

D-III SISTEM INFORMASI

S-1 SISTEM INFORMASI

S-1 TEKNOLOGI INFORMASI

LAPORAN AKHIR
KOORDINATOR PERGURUAN TINGGI
PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 5 TAHUN 2023



Disusun Oleh:
Dr. Indah Dwi Mumpuni, S.Kom., MM
0715017701

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
NAMA PERGURUAN TINGGI
2023

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR
KOORDINATOR PT

Nama Kegiatan : Program Kampus Mengajar Angkatan 5 Tahun 2023
Nama Perguruan Tinggi : STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA
Koordinator Kegiatan :
1. Nama : Dr. Indah Dwi Mumpuni, S.Kom., MM
2. NIP/NIDN : 0715017701
3. Jabatan : Wakil Ketua
Jumlah DPL : 0
Jumlah Mahasiswa : 1
Jumlah Sekolah Penempatan : 1

Mengetahui/Menyetujui*



Dr. I. M. Akhriza, S.Si., MMSI
NIP. 0707087301

Koordinator

Dr. Indah Dwi Mumpuni, S.Kom., MM
NIDN. 0715017701

*pimpinan PT

ISI LAPORAN

A. Kegiatan Koordinator Perguruan Tinggi

Bagi perguruan tinggi, Kampus Mengajar diharapkan dapat memberikan ruang pengabdian, menjadi sarana dalam menerapkan berbagai kajian, mengembangkan inovasi dan kreativitas, terutama dalam meningkatkan mutu pendidikan serta membantu dalam pencapaian indikator kinerja utama.

Untuk mewujudkan semua hal itu, masing-masing perguruan tinggi akan menugaskan perwakilan sebagai Koordinator Perguruan Tinggi (Koordinator PT) di program Kampus Mengajar dengan peran sebagai berikut:

- a) Mendorong, memfasilitasi, dan memberikan kesempatan kepada mahasiswa dan dosen pembimbing untuk berperan dalam program Kampus Mengajar;
- b) Melakukan verifikasi data UKT dan beasiswa mahasiswa agar tidak terjadi double funding;
- c) Memberikan pengakuan dan penyetaraan hasil kegiatan mahasiswa;
- d) Memastikan mahasiswa dari perguruan tinggi asal aktif di tempat penugasan;
- e) Memastikan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) aktif melakukan pendampingan

B. Mitra yang Terlibat dalam Penugasan Program Kampus Mengajar

Asal Perguruan Tinggi Mahasiswa	: STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA.
Mengetahui	: Pimpinan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Malang
Dosen PL	: Universitas Merdeka Malang
Sekolah Penempatan	: SMPS Islam Ulul Albab

C. Deskripsi Kegiatan Mahasiswa dan Dosen Pembimbing Lapangan dalam Penugasan Program Kampus Mengajar

Pada awal penugasan mahasiswa, kami tim kampus mengajar bersama DPL ke dinas pendidikan untuk berkunjung serta lapor diri menjalankan penugasan kampus mengajar. Setelah itu kegiatan observasi sekolah didampingi DPL. Pada saat itu, kedatangan kami disambut dengan baik oleh kepala sekolah serta melakukan sharing terkait kondisi sekolah baik dari sarana maupun prasana. Selain itu DPL juga melakukan sharing session untuk mengetahui kendala yang dihadapi mahasiswa selama penugasan serta memberikan pencerahan terkait tantangan yang dihadapi mahasiswa dan mencari solusi bersama.

D. Hambatan dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Selama Penugasan

Karena yang lolos pada kampus kami hanya 1 mahasiswa, maka koordinator sering berkomunikasi terkait kelengkapan berkas guna pencairan bantuan biaya hidup kepada mahasiswa. Satt proses pengurusan, terjadi beberapa kendala revisi dokumen seperti SPTJM dan Lampiran SPTJM. Akan tetapi sudah terevisi dengan baik karena adanya konfirmasi dari pihak penyelenggara kampus merdeka yang aktif dan jelas dalam memberikan informas. Semoga kedepan dapat dipertahankan.

E. Cerita Baik Saat Pendampingan Mahasiswa dan Dosen Pembimbing Lapangan

Pengimplemantasian program yang telah disusun mulai dari awal penugasan sampai akhir penugasan terlaksana dengan baik, walaupun ada beberapa tantangan yang dihadapi, terlebih kepada siswa yang telah terbiasa dengan situasi kelas yang monoton dan pasif, namun sedikit demi sedikit dengan pola pembelajaran yang baru siswa dapat aktif meskipun tidak 100 %. Tidak hanya itu hambatan lain yang dihadapi yaitu siswa yang jarang masuk tanpa keterangan, saat ada kelas pendampingan terkadang masih banyak siswa yang tidak mengikuti dan tanpa keterangan, maka dari itu kita melakukan inovasi sebagai solusi saat melakukan pendampingan maupun pelatihan dengan metode yang menyenangkan/ bermain game dan memberikan mini gift bagi pemenang game. Serta memposisikan tim kampus mengajar sebagai teman dalam bermain, bercerita dan sharing. Dengan melakukan metode pendekatan tersebut kita dapat memberikan motivasi dalam pentingnya dunia pendidikan.

F. Kesimpulan dan Saran

Program kerja yang telah disusun oleh tim kampus mengajar 5 SMPS Islam Ulul Albab berjalan dengan lancar dan terlaksana semua meskipun banyak menemukan berbagai kendala tapi bisa dilewati bersama. Dalam pengembangan literasi dan numerasi ada peningkatan dari siswa serta pengembangan diri ataupun percara diri siswa hal ini dibuktikan bahwa pada kegiatan perpisahan mahasiswa kampus mengajar salah satu siswa menjadi pemandu acara tersebut dan menjadi pemandu acara hafiah akhirussanah yang diselenggarakan oleh lembaga. Program-program yang telah kita tawarkan dan berikan, berharap dapat berkelanjutan dalam meningkatkan kemampuan siswa baikn dalam akademik maupun non akademik.

Lampiran

1. Data mahasiswa dan rekap keaktifan dari awal program hingga akhir program

Nama Mahasiswa	ID Kegiatan	NPM/NIK	Email	Nomor Telepon	Perguruan Tinggi	Program Studi
FEREFENDI	385736	20520003	ferdefendi1707@gmail.com	083857906912	-	Teknologi Informasi



Kegiatan : Pemilihan Ketua OSIS



Kegiatan: Penggunaan LCD Proyektor

2. Data Dosen Pembimbing Lapangan dan rekap keaktifan dari awal program hingga akhir program

Dosen PL : RAHMATINA HIDAYATI, S.Kom., M.T. / Universitas Merdeka Malang



Kegiatan: Pondok Ramadhan Bersama Seluruh Siswa dan Guru



Kegiatan : Penarikan Mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan 5

3. Dokumentasi pendampingan mahasiswa dan Dosen Pembimbing Lapangan
 - Dokumentasi kegiatan mahasiswa bersama DPL dan para pemangku kepentingan terkait (dinas pendidikan, kepala sekolah, guru/guru pamong)



Kegiatan: Silaturahmi Ke Dinas Pendidikan Kota Malang



Kegiatan: Silaturahmi dan Observasi Ke Sekolah Penugasan



Kegiatan: Pelaksanaan FKKS (Forum Komunikasi dan Koordinasi Sekolah)