



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

Kampus : Jl. Laksda Adi Sucipto, No.249-A Malang, 65141

Telp. (0341) 412699, Fax. (0341) 412782

Official Website : www.stimata.ac.id

Email : Prodi-d3@stimata.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor : 090/J.17/STIMATA/ST/2023

Berdasarkan Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer PPKIA Pradnya Paramita Malang. Nomor: 069/J.01/STIMATA/SK/2023 tentang Dosen Pembimbing Akademik Tahun 2023/2024 STMIK PPKIA Pradnya Paramita Malang tanggal 20 November 2023. Dengan ini Ketua Program Studi D3-SI STMIK PPKIA Pradnya Paramita Malang memberikan tugas kepada :

Nama Dosen: Jauharul Maknunah, S.E., M.M

NIK : 00.12.01.008

NO	NIM	NAMA MAHASISWA
1	21.31.0011	DAMAYSAH KIKI PRATIWI
2	21.31.0012	IRFAN ADI PRASTYO
3	23.31.0005	MOH. SHOLAHUDDIN AL GHOZALI HQ
4	23.31.0006	IRPAN WARDANA
5	23.31.0007	OKTAVIA CAHAYA KURNIA SARI
6	23.31.0008	ASTUTI SURYANI
7	23.31.0003	IKHSAN MAULANA

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya serta penuh tanggung jawab. Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkannya, dan dimohon memberikan laporan kepada Ketua program Studi (Melalui Sekretaris Program Studi) masing – masing setiap akhir semester.



Malang, 20 November 2023

Ketua Program Studi D3-Sistem Informasi

Linda Suvi Rahmawati, S.Kom., MMSI

NIK : 11.05.25.003

PROGRAM STUDI :

D3 SISTEM INFORMASI

S1 SISTEM INFORMASI

S1 TEKNOLOGI INFORMASI



STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab: Ka. Prodi

NIM : 21310012 Nama : Rfan Adi Prastyo
Tanggal : 20 Feb 2024 Semester : Gasal/Genap TA : 2024 / 2025

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahan nya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Alhamdulillah tidak	Tetap Rajin dan Semangat.	Dosen Mhs
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	→ Tugas Akhir → Pemateri dalam berorganisasi → Bahasa Inggris Profesi → Pem.web cms → Praktek Pem web cms	Sudah sesuai dengan Program Prodi	Dosen Mhs
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	Alhamdulillah sesuai	IPK yang sudah baik pertahankan dan tingkatkan	Dosen Mhs
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Tidak Aktif	Ikuti kegiatan untuk menambah pengalaman berorganisasi	Dosen Mhs
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Tidak	Ikuti pelatihan untuk meningkatkan kemampuan dan ketrampilan	Dosen Mhs

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian - PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Sudah Perrah	Tidak ada kendala saat mengikuti PMKM bisa bergabung dgn lingkungan & Masyarakat	Dosen Mhs
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang- PK TI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)	Sudah Magang	Sudah selesai PKTI & laporan juga sudah selesai dikerjakan	Dosen Mhs
8.	Bagaimana dengan kegiatan MBKM? (Sudah berpartisipasi atau belum lolos atau belum ada rencana)	—		Dosen Mhs
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)	Syudah	Bimbingan dengan dosen pembimbing lebih rajin lagi	Dosen Mhs
10.				Dosen Mhs

Malang, Feb - 2024

Ka Prodi. D3 - Sistem Informasi

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)

Linda Suci Rahmawati, S.Kom, MMSE
NIK 11.10.25.004

Zauharul Mahmunah, SE, MM
NIK 00.12.01.008

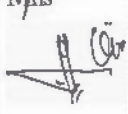
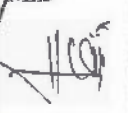


STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab: Ka. Prodi

NIM : 23.31.0003 Nama : IKHSAN MAULANA
Tanggal : 20-02-2024 Semester : Gasal/Genap TA : 2023 / 2025

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Tidak	Seriuslah dalam mengikuti perkuliahan.	Dosen  Mhs 
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	Mata Kuliah Wajib	Sudah sesuai dengan materi yg diprogramkan di Panji (KRS)	Dosen  Mhs 
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	Gagal !	Harus ditingkatkan pada semester ke 3,00	Dosen  Mhs 
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Aktif Indhis Hikmah PSM	Harus bisa mengahar kegiatan Kuliah dengan kegiatan	Dosen  Mhs 
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Belum Pernah.	Perlu untuk mengikuti pelatihan dgn tujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan	Dosen  Mhs 

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian -PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKTI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
8.	Bagaimana dengan kegiatan MBKM? (Sudah berpartisipasi atau belum lolos atau belum ada rencana)			Dosen
				Mhs
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)			Dosen
				Mhs
10.				Dosen
				Mhs

Malang, 28 FEBRUARI, 2024.

Ka. Prodi. D3. Sistem Informasi

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)



[Signature]
Linda Suvi Rahmawati, S.Kom, MMSI
NIK H. 0.25.004

[Signature]

Jaauharul Mahnunah, SE, MM
NIK 00.12.01.008



STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab: Ka. Prodi

NIM : 23.31.0005 Nama : M. Sholahuddin
Tanggal : 15-08-2024 Semester : ~~Ganj~~/Genap TA : 2023 / 2024

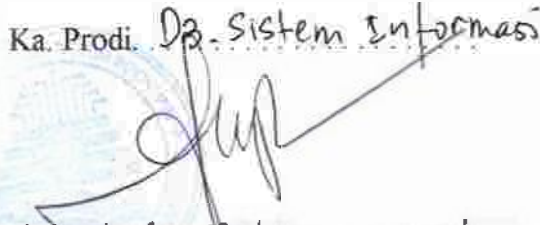
No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Iya	Karena ada dosen yg saat menjelaskan kurang jelas, telah jelas lagi saat menjelaskan	Dosen Mhs
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	Prj web 2, S.B, Praktek Prj web 2, AI, S.B'D 2, Praktek S.B'D 2, MDTL, Kwh, Prj BO, Praktek Prj BO	Sudah sesuai dengan yang diprogramkan oleh Prodi	Dosen Mhs
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	Iya	IP 3:3,13 Kalau untuk semester depan ditargetkan menjadi 3,5	Dosen Mhs
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Aktif UKM ECS, ukm hipmi's, ukm PSM, ukm elon.	mengikuti kegiatan & organisasi dgn waktunya	Dosen Mhs
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Offline pelatihan public speaking, AI minor	ikut pelatihan yg bisa menunjang wawasan & keterampilan.	Dosen Mhs

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian -PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKTI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
8.	Bagaimana dengan kegiatan MBKM? (Sudah berpartisipasi atau belum lolos atau belum ada rencana)			Dosen
				Mhs
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)			Dosen
				Mhs
10.				Dosen
				Mhs

Malang, 15 Februari 2024.

Ka. Prodi. D3. Sistem Informasi

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)


Linda Sri Rahmawati, S.kom, MMSI
NIK 11.10.25.004


Fauziah Mahmudah, ST, MM.
NIK 00.12.01.008



STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab: Ka. Prodi

NIM : 23.31.0006 Nama : Irpan Wardana
Tanggal : 21-Feb-2024 Semester : Gasal/Genap TA : 2023/2024

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Biasa saja	Harus rajin dan serius dalam perkuliahan	Dosen Mhs
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja diKRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	Sesuai dengan Program 2020	Wajib menempuh Mat kul yang sudah di program kan oleh Prodi	Dosen Mhs
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	Biasa saja	Tingkatkan Prestasi belajar dan IP yang maksimal yaitu min. IP 3.00.	Dosen Mhs
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Biasa saja Aktif di UKM English Club	Harus bisa menye- suikan waktu kuliah dgn kegiatan	Dosen Mhs
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Biasa saja Belum pernah Aktif ikut pelatihan	Mengikuti pelatihan untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan	Dosen Mhs

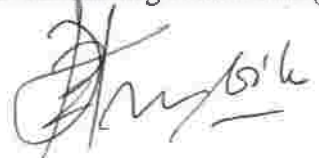
No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian - PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKTI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
8.	Bagaimana dengan kegiatan MBKM? (Sudah berpartisipasi atau belum lolos atau belum ada rencana)			Dosen
				Mhs
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)			Dosen
				Mhs
10.				Dosen
				Mhs

Malang, ... Feb. 2024 ...

Ka. Prodi D3-Sistem Informasi

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)


Linda Suci Rahmawati, S.Kom, MMST
NIK 11.10.25.004


Zauharul Mahnunah, SE, MM
NIK 00.12.01.008



STMIK PPKIA PRADNYA PARAMITA

FORMULIR PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No. Dokumen : FORM/PS/001/02
No. Revisi : 01
Tgl. Dibuat/Berlaku: 01-08-2021/01-08-2021
Penanggung Jawab: Ka. Prodi

NIM : 23.31.0007 Nama : OKTAVIA CAHAYA K.S.
Tanggal : 16 Semester : Gasal/Genap TA : 2023 / 2024

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
1.	Bagaimana dengan perkuliahannya? (Apakah mengalami kendala dengan materi atau dosennya)	Baik, tidak ada kendala apa-apa	Tetap Rajin dan Semangat	Dosen Mhs
2.	Semester ini ambil Mata Kuliah apa saja di KRS? (DPA wajib cek dengan sebaran yang berlaku)	20 SKS Semester 2 Sesuai dengan Program	Sesuai dengan Program Prodi	Dosen Mhs
3.	Bagaimana capaian akademik sesuai Salinan Akademik? (DPA cek apakah SKS lulus sudah sesuai target sebaran mata kuliah di kurikulum)	Lumayan cukup baik	Tingkatkan Prestasinya	Dosen Mhs
4.	Bagaimana dengan kegiatan kemahasiswaan? (Aktif atau tidak aktif organisasi beserta kegiatannya)	Ya saya aktif dalam beberapa UKM (Indis, Clan, Hiprius)	Harus bisa mengesampingkan waktu kuliah dengan kegiatan	Dosen Mhs
5.	Bagaimana peningkatan skill secara mandiri? (aktif pelatihan secara online/offline)	Biasa saja, Belajar mandiri melalui media sosial	Ikuti pelatihan untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan	Dosen Mhs

No	Pertanyaan	Jawaban	Saran	Paraf
6.	Bagaimana dengan kegiatan pengabdian - PMKM? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
7.	Bagaimana dengan kegiatan Magang - PKTI? (Sudah memiliki rencana atau mengalami kendala)			Dosen
				Mhs
8.	Bagaimana dengan kegiatan MBKM? (Sudah berpartisipasi atau belum lolos atau belum ada rencana)			Dosen
				Mhs
9.	Bagaimana dengan Pra-Skripsi/Skripsi (Pra-TA/TA)? (Sudah memiliki judul atau mengalami kendala dospem)			Dosen
				Mhs
10.				Dosen
				Mhs

Malang, Feb. - 2024...

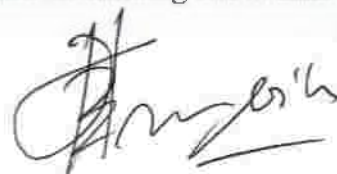
Ka. Prodi. D3 - Sistem Informasi

Dosen Pembimbing Akademik (DPA)



Linda Suci Rahmawati, S.Kom, MM, I

NIK 11.10.25.004



Zauharul Maknunah, SE, MM

NIK 00.12.01.008